

# Inspectierapport

Kindcentrum De Koperwiek (KDV)

Langstraat 92

5912 PB Venlo

Registratienummer 273018516

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Limburg-Noord   |
| In opdracht van gemeente:            | Venlo               |
| Datum inspectie:                     | 07-04-2026          |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek |
| Status:                              | Definitief          |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 11-05-2026          |

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Het onderzoek.....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet.....                          | 3  |
| Beschouwing .....                             | 3  |
| Advies aan College van B&W.....               | 4  |
| Observaties en bevindingen.....               | 5  |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 5  |
| Personeel en groepen .....                    | 12 |
| Veiligheid en gezondheid.....                 | 14 |
| Accommodatie.....                             | 18 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....     | 19 |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 19 |
| Personeel en groepen .....                    | 22 |
| Veiligheid en gezondheid.....                 | 23 |
| Accommodatie.....                             | 25 |
| Gegevens voorziening.....                     | 27 |
| Opvanggegevens .....                          | 27 |
| Gegevens houder.....                          | 27 |
| Gegevens toezicht.....                        | 27 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....           | 27 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente).....        | 27 |
| Planning .....                                | 27 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 29 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn binnen dit onderzoek meerdere onderwerpen beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- een documenten onderzoek;
- een controle in het personenregister;
- een locatiebezoek;
- een gesprek met de beroepskrachten, pedagogisch coach en teamleider kindopvang.

Een itemlijst van de getoetste voorwaarden bevindt zich achter aan dit rapport.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per onderdeel uitgewerkt.

### **Kinderdagverblijf (KDV) De Koperwiek:**

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in basisschool De Koperwiek (Integraal kindcentrum) en onderdeel van Beste 2.0 BV.

De voorziening staat in het landelijk register kinderopvang geregistreerd met 92 kindplaatsen. Verder is er ook een buitenschoolse opvang van dezelfde houder gevestigd op deze locatie.

### **Inspectiegeschiedenis:**

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de meest recente inspecties beschreven:

- 17-07-2023: incidenteel onderzoek. De houder verzoekt om het aantal kindplaatsen op te hogen naar 80. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan;
- 17-07-2023: jaarlijks onderzoek. Er wordt na herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang voldaan. Er is herstelaanbod geboden binnen de volgende onderdelen: voorschoolse educatie en inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie;
- 20-6-2024: jaarlijks onderzoek. Er is niet voldaan aan alle getoetste voorwaarden. Er is een tekortkoming geconstateerd ten aanzien van verklaring omtrent gedrag en personenregister kinderopvang. Daarnaast is er een herstelaanbod gedaan ten aanzien van één inhoudelijk onderdeel van het pedagogisch beleidsplan. De houder heeft met positief gevolg gebruik gemaakt van het herstelaanbod;
- 13-5-2025: jaarlijks onderzoek. Er wordt na herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang voldaan. Er is herstelaanbod geboden binnen het domein 'pedagogisch klimaat; voorschoolse educatie';
- 4-2-2026: incidenteel onderzoek. De houder verzoekt om het aantal kindplaatsen op te hogen naar 92. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### **Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek**

Op basis van het huidige onderzoek dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat KDV De Koperwiek -na herstelaanbod voor twee onderdelen- aan alle in dit rapport getoetste voorwaarden uit de Wet kinderopvang voldoet.

#### Herstelaanbod

- *Veiligheid en gezondheid; veiligheids- en gezondheidsbeleid:* De houder zorgt er op één punt (m.b.t. maatregelen om kruisbesmetting te voorkomen) uit het eigen veiligheids- en gezondheidsbeleid onvoldoende voor dat er conform het beleid gehandeld wordt. De houder heeft met positief gevolg gebruik gemaakt van het herstelaanbod;
- *Veiligheid en gezondheid; veiligheids- en gezondheidsbeleid:* Eén inhoudelijke voorwaarde (m.b.t. inzichtelijkheid van het beleidsplan veiligheid en gezondheid) uit het beleidsplan veiligheid en gezondheid is niet volledig opgenomen in het beleidsplan veiligheid en gezondheid. De houder heeft met positief gevolg gebruik gemaakt van het herstelaanbod.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

#### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

### Pedagogisch beleid

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

#### Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor KDV de Koperwiek kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

#### Handelen conform pedagogisch beleidsplan

De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten.

### Pedagogische praktijk

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

KDV De Koperwiek biedt verantwoorde dagopvang waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

#### **Wordt er gewerkt volgens de vier pedagogische basisdoelen?**

De vier pedagogische basisdoelen, benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang, zijn teruggezien in de praktijk. Deze basisdoelen zijn samengevat:

- het bieden van een emotioneel veilige omgeving
- stimuleren van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie
- stimuleren van de ontwikkeling van de sociale competentie
- overdragen van waarden en normen

#### **Wat is gezien in de praktijk?**

Om te beoordelen of de houder verantwoorde dagopvang biedt, heeft de toezichthouder een observatie uitgevoerd op dinsdagochtend 7 april 2026 van 9:00 tot 11:00 uur. Er is geobserveerd tijdens speel-/werkmomenten, het kringmoment, het klimmen en klauteren in de gymzaal, het tafelmoment, het fruitmoment en het verschoonmoment. Ter verduidelijking van de beoordeelde pedagogische praktijk volgen enkele voorbeelden die door de toezichthouder op locatie zijn waargenomen:

- Bij KDV De Koperwiek wordt gewerkt met vaste beroepskrachten volgens een vast rooster. Hiermee is er altijd een vertrouwde beroepskracht voor de kinderen werkzaam. Ook is sprake van een vaste stamgroep. Kinderen hebben op hun opvangdag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep. Deze continuïteit in beroepskrachten en groepssamenstelling geeft duidelijkheid, houvast en veiligheid voor kinderen.

5 van 29

- Er is gezien dat de beroepskrachten elk kind in de groep kennen; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.
- De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op; wanneer een kind oogcontact met de beroepskracht maakt, geluiden maakt en 'reikt', reageert de beroepskracht hierop met: *"Wat is er? Doe eens vertellen."*
- Er is een verschoonmoment geobserveerd. De beroepskracht heeft gepast en lichamelijk contact met het kind. De beroepskracht vertelt tijdens het verschoonmoment welke handelingen ze verricht en houdt daarbij oogcontact met het kind. Wanneer ze na het verschoonen naar de box loopt om het kind neer te leggen, benoemt ze vooraf dat ze dit gaat doen.
- De beroepskrachten weten op welke wijze zij kunnen aansluiten op bioritme en afspraken voor individuele baby's. Er is informatie over iedere baby bekend bij de beroepskrachten; in de groepsruimte staan de ritmes van de baby's die betreffende dag aanwezig zijn genoteerd. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten rekening met de eigenheid van ieder kind en zijn thuisgewoontes (knuffel, muziekje, drinktempo, favoriet speeltje).
- Er wordt gewerkt volgens een vast ritme en dagindeling; het dagritme wordt visueel gemaakt middels foto's van Uk & Puk. De dagelijkse routines en activiteiten zijn herkenbaar en in vertrouwde volgorde. Dit biedt houvast voor de kinderen; tijdens het kringmoment benoemt de beroepskracht door middel van 'omschrijvingen' wie het kindje van de dag is. Alle kinderen gaan staan, kinderen waarbij de 'omschrijving' niet past, gaan zitten. Uiteindelijk blijft het kindje van de dag over. Uit observatie blijkt dat dit vaste rituelen zijn. Er worden signaaliedjes gezongen; kinderen weten wat er van hun verwacht wordt.
- In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking; tijdens het inspectiebezoek worden onder andere liedjes gezongen, aan de slag gegaan met woordkaarten en boekjes gelezen / plaatjes benoemd.
- De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (enkele kinderen gaan aan de slag met woordkaarten behorende bij het thema, in de huishoek vinden fantasie- en rollenspel plaats, de fijne motoriek wordt gestimuleerd d.m.v. hamertje tik, er worden boekjes gelezen en plaatjes benoemd). Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel; de beroepskracht vertelt dat sinds kort aan de slag gegaan wordt met 'periode plannen'. Er wordt aan een doel gewerkt op vier verschillende niveaus. Middels de periode plannen kan gedifferentieerd worden in activiteiten passend bij het niveau van het kind. Een groepje kinderen gaat aan de slag met inlegpuzzels, een ander groepje kinderen gaat aan de slag met combinaties maken; 'wat hoort bij elkaar'.
- Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Wanneer de kinderen uit de gymzaal komen krijgen enkele kinderen de opdracht sokken aan te doen, andere kinderen doen schoenen aan. Kinderen worden gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen. Indien nodig is de beroepskracht beschikbaar voor hulp. Ook in de baby-dreumesgroep wordt dit terug gezien; na het fruitmoment worden kinderen (leeftijd 1 jaar) gestimuleerd zelf hun gezicht / handen te wassen met een washandje. De beroepskrachten bieden vervolgens hulp hierbij.
- Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Dat kinderen zich op hun gemak voelen blijkt ook uit het feit dat kinderen de beroepskrachten gemakkelijk benaderen. De beroepskrachten zijn voor kinderen goed toegankelijk en beschikbaar. Zij stellen zich ontspannen en positief naar kinderen op.
- De beroepskrachten helpen het kind bij contacten met andere kinderen als dit nodig is of de situatie onveilig wordt. Zij geven op een passende manier steun zodat het kind de betreffende situatie weer zelf aan kan. In de huishoek ontstaat onenigheid om de theepot. De

beroepskracht geeft aan dat X de theepot had. Y begint vervolgens te huilen; de beroepskracht biedt troost. Ze stelt vervolgens Y voor om samen in het keukentje te gaan kijken wat ze nog meer kunnen gebruiken.

- De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten, helpen en werken samen. Ze zijn consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

### **Voorschoolse educatie**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### **Pedagogisch beleidsplan**

In het pedagogisch beleidsplan moeten een aantal wettelijke verplichte onderwerpen over voorschoolse educatie (VE) concreet en toetsbaar beschreven staan. Het gaat om de volgende onderdelen:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Alle bovenstaande voorwaarden staan concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

#### **Uitvoering in de praktijk**

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft alle aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Dit blijkt uit observatie van de pedagogische praktijk op de groep, uit interviews met de beroepskrachten en uit documentonderzoek.

#### **Inrichting groepsruimte**

De inrichting van de ruimte sluit aan bij de methode van 'Uk en Puk'. De inrichting van de groepsruimte is passend en ook het materiaal dat beschikbaar is, is passend voor het bieden van Voorschoolse Educatie; er zijn verschillende speelhoeken (huishoek, themahoek, bouwhoek, leeshoek).

Tijdens het inspectiebezoek staat het thema 'Welke dieren zie je op de boerderij?' centraal. De beroepskracht vertelt dat ze onlangs gestart zijn met het nieuwe thema. Het aanwezige spelmateriaal is gevarieerd en passend bij het actuele thema. Het themaboek staat op een zichtbare plaats in de groepsruimte en op de deur hangt een poster met dieren. In één van de peutergroepen is een raamschildering m.b.t. het thema gemaakt.

Bij de deur van de groepsruimte kunnen ouders en kinderen zien welk themaboek centraal staat.

### Ouderbetrokkenheid

Ouders zijn dagelijks welkom voor een spelinloop. Tijdens de spelinloop mogen ouders samen met hun kind een boekje lezen, puzzel maken of andere activiteiten kiezen. De beroepskracht vertelt dat op maandag t/m woensdag de beroepskracht kiest welke activiteit het kind tijdens de spelinloop mag doen, zodat verschillende ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Op donderdag en vrijdag kiezen kinderen zelf (uit de aangeboden activiteiten) welke activiteit ze doen tijdens de spelinloop. Tijdens de inloop is er intensief contact tussen ouders en beroepskrachten. Dagelijks tijdens de inloop, sluit de beroepskracht aan bij een ouder en peuter. De ouder ziet hoe de beroepskracht de activiteit aanpakt en kan het voorbeeld kopiëren voor een activiteit in de thuissituatie.

Ouders ontvangen bij elk thema informatie met activiteiten, versjes en liedjes. Daarnaast worden de kaarten van LOGO3000 (woordenschatontwikkeling) gedeeld met ouders. Ouders weten dan welke woorden die week aangeboden zijn en thuis herhaald kunnen worden.

Ouders worden regelmatig uitgenodigd om deel te nemen aan een activiteit in de groep; bijv. herfstwandeling, winterviering.

Ouders krijgen één keer per twee weken de gelegenheid om samen met de beroepskracht en hun kind naar de peuterbieb (van KDV de Koperwiek) te gaan om boeken te lenen. De boekkeuze wordt begeleid door de beroepskracht.

### Aanbod voorschoolse educatie

In de praktijk is het aanbod zo ingericht dat het vereiste VE-aanbod van 960 uur ontvangen kan worden door de peuters vanaf 2½ jaar. Op de peuteraanbod groepen (groep D en E) wordt tijdens schoolweken (40 weken per jaar) op alle ochtenden in de week (ma t/m vr) voorschoolse educatie aangeboden tussen 8:30 en 12:30 uur. Op de peuterdagopvanggroepen (groep B en C) wordt er gedurende 52 weken per jaar op alle ochtenden (8.30u tot 12.30u) en middagen (13.30u tot 17.30u) in de week (ma t/m vr) voorschoolse educatie aangeboden.

### VE-beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en roosters van week 9 en 13.

### Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Uit een steekproef (5 beroepskrachten) blijkt dat de beroepskrachten die op de VE-groep worden ingezet, beschikken over de juiste beroepskwalificatie en over het vereiste 3F-taalniveau. Daarnaast wordt een bewijsstuk overlegd waaruit blijkt dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie.

### Volgen van ontwikkeling

Een cyclisch volgsysteem helpt om een goed beeld te hebben en houden van elk kind. Kindcentrum De Koperwiek gebruikt het kindvolgsysteem 'Mijn Kleutergroep'.

Dit kindvolgsysteem wordt zowel in de peuterdagopvang, het peuteraanbod én in de groepen 1 en 2 van het onderwijs ingezet. Aan de hand van 'Mijn Kleutergroep' worden kinderen geobserveerd en intensief gevolgd met betrekking tot hun welbevinden en brede ontwikkelings-vorderingen van 2 tot 7 jaar. Dit volgsysteem wordt dagelijks gebruikt om observaties te verwerken van peuters.

Binnen dit volgmodel worden de ontwikkelingslijnen taal, rekenen, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling en spel ingevuld.

Gedurende de dag verwerken de beroepskrachten hun bevindingen in het volgsysteem 'Mijn Kleutergroep'. Hierdoor ontstaat een overzicht van aangeboden, beheerste en niet beheerste doelen per kind, subgroep of hele groep. Deze informatie wordt gebruikt bij het plannen van het vervolgaanbod en wordt gedeeld met ouders tijdens oudergesprekken.

Kindcentrum De Koperwiek werkt planmatig en cyclisch. Het educatieve aanbod en de specifieke aandacht/zorg die kinderen behoeven, worden gepland, geëvalueerd en bijgesteld via de zogenoemde aanbod- en zorgcyclus.

Jaarlijks worden er vier aanbod- en zorgoverleggen ingepland. Tijdens deze overleggen bespreken beroepskrachten de observatiegegevens vanuit 'Mijn Kleutergroep' met elkaar en met de pedagogisch coach. De gegevens worden afgezet tegen het plan van aanpak en de doelen van de achterliggende periode. Vanuit deze evaluatie worden steeds nieuwe plannen van aanpak geformuleerd (aanbod en organisatie).

De beroepskrachten bestuderen voor aanvang van het aanbod- en zorggesprek voor elk kind of de gestelde doelen al dan niet behaald zijn en denken alvast na over acties en nieuwe doelen aan de hand van observatiegegevens die verwerkt zijn in 'Mijn Kleutergroep'.

Daar waar de gezamenlijke aanbod- en zorgplannen voor een individueel kind niet voldoende zijn, stelt de beroepskracht in overleg met de teamleider en/of pedagogisch coach, een individueel handelingsplan op. Zij evalueert het individuele handelingsplan periodiek, waar nodig samen met de teamleider, pedagogisch coach en/of externe hulpverleners en bespreekt deze evaluaties met ouders. Er is één individueel plan van aanpak ingezien door de toezichthouder.

Sinds schooljaar 2025 - 2026 wordt er gewerkt met een beredeneerd aanbod vanuit periodeplannen. Dit kan gekoppeld worden aan het werken met het volgsysteem. 'Periodeplannen' betreft een nieuwe methode om doelen toe te passen in thema's. Aan de hand van doelen worden thema activiteiten gepland op vier niveaus.

De toezichthouder heeft de themaplanning van het thema 'Welke dieren zie je op de boerderij?' ingezien. Alle ontwikkelingsgebieden komen hierin aan bod.

#### Doorgaande lijn

De mentor zal zorgdragen voor een warme overdracht vanuit de peutergroep naar de basisschool.

Bij KDV de Koperwiek wordt met het VE-programma Uk & Puk gewerkt. Uk & Puk vormen een doorgaande lijn met de methode Schatkist die in de groepen 1 en 2 van basisschool De Koperwiek als bronnenboek wordt gebruikt.

Ook vinden er gezamenlijke activiteiten plaats met de basisschool (bv. Sinterklaas). Beroepskrachten en leerkrachten lopen regelmatig bij elkaar binnen, daarnaast zijn er regelmatig gezamenlijke overleg- en/of studiemomenten.

#### Opleidingsplan

Er is voor 2026 een locatiespecifiek opleidingsplan voor de VE vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan hetgeen beschreven

is in het opleidingsplan. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Het opleidingsplan bestrijkt de periode 2025-2026.

#### VE Programma

KDV De Koperwiek gebruikt het door het Nederlands Jeugdinstituut (NJI) erkende VE-programma Uk en Puk. Dit betreft een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat Kindercentrum De Koperwiek een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

#### Vastleggen aantal doelgroep-peuters

Uit het onderzoek blijkt dat Kindercentrum De Koperwiek een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft in het document '*Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2026*' vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters er bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2026 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor Kindercentrum De Koperwiek gaat dit om **33** doelgroep-peuters.

#### Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroep-peuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document '*Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2026*'.

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten, de pedagogisch coach en uit het document '*Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2026*'.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (7-4-2026)
- Observatie (7-4-2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang 0-4 jaar kindercentrum de Koperwiek)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)

- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (week 9 en 13 - 2026)
- Personeelsrooster (week 9 en 13 - 2026)
- Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2026
- Individueel plan van aanpak X
- Themavoorbereiding 'wij gaan naar de boerderij'
- Activiteitenkaart periodeplan C
- Periodeplanning peuters periode C - april

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- gebruik van de voertaal.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Beroepskrachten en structureel aanwezig

Op basis van een steekproef zijn twaalf beroepskrachten, een BBL'er, een BOL'er, een stagiaire en de teamleider kinderopvang gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij KDV de Koperwiek werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

#### Bestuurders

De VOG-verificatie van de bestuurders is in orde. Ze zijn ingeschreven met een geldige VOG in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

#### Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van de inspectie op 7-4-2026 voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving:

- op dagopvanggroep A (0-2 jaar) zijn 9 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- op peutergroep B (2-4 jaar) zijn 13 kinderen aanwezig met 3 beroepskrachten;
- op peutergroep C (2-4 jaar) zijn 12 kinderen aanwezig met 3 beroepskrachten;
- op peutergroep D (2-4 jaar) zijn 13 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- op peutergroep E (2-4 jaar) zijn 15 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- op dagopvanggroep F (0-2 jaar) zijn 7 kinderen aanwezig met 3 beroepskrachten.

Dit voldoet aan de wettelijke ratio.

Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 9 en 13 - 2026 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

### **Gebruik van de voertaal**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal aangevuld met de Limburgse streektaal met de kinderen.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (7-4-2026)
- Observatie (7-4-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang 0-4 jaar kindercentrum de Koperwiek)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 9 en 13 - 2026)
- Personeelsrooster (week 9 en 13 - 2026)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Conclusie**

Er wordt -na herstelaanbod- aan de getoetste voorwaarden voldaan.

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

KDV de Koperwiek heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgt.

De toezichthouder ontvangt van de teamleider kinderopvang het huidige veiligheids- en gezondheidsbeleid met de bijbehorende plan van aanpak van de locatie. Met de beroepskrachten is tijdens de inspectie gesproken over dit beleid. Er is onder andere gesproken over het bewaren van borstvoeding, de koelkasttemperatuur, maatregelen om kruisbesmetting te voorkomen, hygiëne bij het verschonen en het binnenklimaat.

#### **Handelen conform beleidsplan veiligheid & gezondheid (herstelaanbod)**

Uit interview met beroepskrachten en observatie tijdens het inspectiebezoek constateert de toezichthouder dat er op één punt niet geheel conform het beleidsplan veiligheid en gezondheid gewerkt wordt.

- Voorkomen kruisbesmetting: tijdens het inspectiebezoek wast de beroepskracht na het verschonen haar handen bij het keukenblok, waar ook fruit / flesvoeding bereid wordt. Wanneer de toezichthouder informeert naar de werkwijze omtrent handen wassen na het verschonen verklaart de beroepskracht niet bekend te zijn met maatregelen om kruisbesmetting te voorkomen. De toezichthouder attendeert de beroepskracht erop dat handen bij het verschoonblok gewassen dienen te worden, daar bij het keukenblok ook voedsel bereid wordt, is er een risico op kruisbesmetting.

In het beleidsplan veiligheid en gezondheid beschrijft de houder dat het protocol handhygiëne (Hygiënerichtlijn voor kinderopvang | RIVM) gevolgd wordt. Hierin staat het volgende beschreven:

Inrichting van de verschoonplaats

- Plaats de verschoonplaats in de buurt van een kraan met zeep en papieren doekjes, maar gescheiden van de plek waar voedsel en flesvoeding wordt bereid en wordt afgewassen

*Bron: Hygiënerichtlijn voor kinderopvang | RIVM*

#### **Herstelaanbod**

De houder is een herstelaanbod gedaan om ervoor te zorgen dat er ook op bovenstaand punt wordt gewerkt conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hiervan heeft de houder gebruik gemaakt.

De teamleider heeft bovenstaand punt: hygiëne / handen wassen / maatregelen om kruisbesmetting te voorkomen, nadrukkelijk besproken met het team tijdens het teamoverleg.

Op deze manier maakt de houder aannemelijk dat er op dit aspect conform het beleid gehandeld wordt (en zal blijven worden gehandeld). De tekortkoming is hiermee opgelost.

#### Continue proces

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, samen met de pedagogisch medewerkers, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren. Het beleid, de screening en daaruit voortkomende acties vormen een vast onderdeel op de agenda's van de subteams van de kinderopvang (KDV, POV, BSO).

Zowel in de dagopvang 0-2 jaar als in de (dag)peuteropvang 2-4 jaar heeft één medewerker de rol van veiligheidscoördinator. Deze medewerkers zijn verantwoordelijk voor de inbreng van alle onderdelen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid tijdens de overleggen. Tevens checken de veiligheidscoördinatoren in overleg met de andere veiligheidscoördinator (medewerker BSO) het veiligheid- en gezondheidsbeleid in relatie tot de praktijk, regelgeving en besprekpunten.

#### Actueel

De houder van KDV de Koperwiek houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. Het beleid wordt bijgesteld zodra er aanleiding voor is of als blijkt dat genomen maatregelen niet effectief en adequaat zijn of onvoldoende bekend en uitgevoerd worden; er wordt voortdurend vanuit de praktijk geëvalueerd en waar nodig aangepast. De evaluaties en eventuele aanpassingen worden minimaal één keer per jaar verwerkt in het Veiligheid- en Gezondheidsbeleid of in de bijbehorende plannen van aanpak.

#### Voornaamste risico's met grote gevolgen

Het beleid beschrijft de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en de gezondheid van kinderen.

#### Leren omgaan met kleine risico's

Voor risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn, is beschreven hoe kinderen wordt geleerd om met deze risico's om te gaan.

#### Grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag. Voor het geval dat grensoverschrijdend gedrag zich toch voor mocht doen, is er een meldcode kindermishandeling beschikbaar.

#### Achterwacht

Als het tijdens de openingsuren mogelijk is dat slechts één beroepskracht aanwezig is in het kindercentrum, moet er een achterwachtingregeling zijn georganiseerd. Voor deze voorziening is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid een concrete achterwachtingregeling opgesteld: Omdat KDV De Koperwiek gehuisvest is in een kindcentrum, zijn er tijdens de kinderopvanguren ook altijd andere teamleden in het gebouw aanwezig. Van 07.30 tot ongeveer 18.00u zijn dat in elk geval leerkrachten en/of leden van het management. Indien er maar één beroepskracht, conform de beroepskracht-kindratio, op locatie aanwezig is (en er geen achterwacht aanwezig is in het gebouw) dan is er een volwassene beschikbaar die in geval van een calamiteit binnen 15 minuten op locatie aanwezig kan zijn. De naam en contactgegevens zijn binnen het team bekend.

### Plan van aanpak

Het plan van aanpak is integraal opgenomen in het beleid. Bij alle geconstateerde risico's beschrijft de houder preventieve maatregelen en welke afspraken gelden indien een risico zich onverhoopt toch verwezenlijkt.

### **Inzichtig (herstelaanbod)**

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is aanvankelijk geen volledige beschrijving opgenomen van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers (wel wordt beschreven hoe dit inzichtelijk is voor ouders). De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Binnen de hiervoor gestelde termijn wordt er aan het herstelaanbod voldaan. Dit blijkt uit een aangeleverde aangepaste versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### Eerste hulp aan kinderen

De houder heeft ervoor gezorgd dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meld-, overleg- en aangifteplicht**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### Bevorderen kennis en handelen

Uit het onderzoek blijkt dat de kennis en het handelen bevorderd wordt door:.

- Het onderwerp te bespreken in teamvergaderingen.
- Belangrijke informatie op te nemen in het protocol 'Kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'.

### Kennis van de beroepskrachten

Uit gesprekken met beroepskrachten blijkt dat zij weten wat de meld-, overleg- en aangifteplicht is en welke handwijze hierbij hoort.

Zij weten dat ze bij:

- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door een collega dit moeten melden bij de houder.
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder kunnen overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
- een vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik door de houder direct aangifte moeten doen.

#### Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek anders namelijk: (team leider KDV, team leider peuter- en kleuteraanbod, kwaliteitscoördinator jonge kind, 7-4-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (7-4-2026)
- Observatie (7-4-2026)
- EHBO-certificaat (4x)
- Beleid veiligheid en gezondheid (0-4 jaar kindcentrum De Koperwiek 2026)
- Hygiënerichtlijn voor kinderopvang | RIVM

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

#### **Binnenspeelruimte**

KDV de Koperwiek heeft onlangs een nieuwe binnenspeelruimte in gebruik genomen (dagopvang groep F voor kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar).

De groepsruimte is ingericht met een ontdekhoek met een zachte ondergrond. In deze hoek bevinden zich spiegels en een babygym. Er is divers sensomotorisch spel materiaal aanwezig. In de groepsruimte bevindt zich een hoge tafel, een box, wipstoelen, een bank en een rond laag tafeltje met hieronder bakken gesorteerd spel materiaal welke toegankelijk zijn voor kinderen.

In de grote kast bevinden zich knutselmaterialen.

#### **Buitenspeelruimte**

De buitenspeelruimte bevindt zich aangrenzend aan de groepsruimte. De buitenspeelruimte is deels betegeld en bestaat deels uit kunstgras. De buitenspeelruimte zal nog verder aangekleed worden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek anders namelijk: (teamleider KDV, teamleider peuter- en kleuteraanbod, kwaliteitscoördinator jonge kind, 7-4-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (7-4-2026)
- Observatie (7-4-2026)

## Overzicht getoetste inspectie-items

|  |
|--|
| <b>Pedagogisch klimaat</b>   |
| <b>Pedagogisch beleid</b>  |
| Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.<br>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)   |
| <b>Pedagogische praktijk</b>   |
| In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:<br>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;<br>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;<br>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;<br>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.<br>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang) |
| <b>Voorschoolse educatie</b>   |
| De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.<br>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)   |
| De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.<br>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)  |
| De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.<br>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)   |

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Personeel en groepen

##### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

### Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

### OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meld-, overleg- en aangifteplicht

#### Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

### Accommodatie

#### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening                     | : Kindcentrum De Koperwiek  |
| Website                              | : <a href="http://www.ikcdeoperwiek.nl">http://www.ikcdeoperwiek.nl</a> |
| Aantal kindplaatsen                  | : 92  |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Ja*   |

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

|                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| Naam houder                     | : Beste 2.0 B.V. |
| Adres houder                    | : Postbus 700    |
| Postcode en plaats              | : 5900 AS Venlo  |
| KvK nummer                      | : 68906781       |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja             |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| Naam GGD                  | : GGD Limburg-Noord |
| Adres                     | : Postbus 1150      |
| Postcode en plaats        | : 5900 BD Venlo     |
| Telefoonnummer            | : 088-1191200       |
| Onderzoek uitgevoerd door | : S. Peeters        |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| Naam gemeente      | : Venlo         |
| Adres              | : Postbus 3434  |
| Postcode en plaats | : 5902 RK VENLO |

### **Planning**

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Datum inspectie | : 07-04-2026 |
|-----------------|--------------|

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Opstellen concept inspectierapport       | : 29-04-2026          |
| Zienswijze houder                        | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport            | : 11-05-2026          |
| Verzenden inspectierapport naar houder   | : 11-05-2026          |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 11-05-2026          |
| Openbaar maken inspectierapport          | : 18-05-2026          |

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.