

Inspectierapport

Kindcentrum De Koperwiek (KDV)

Langstraat 92

5912 PB Venlo

Registratienummer 273018516

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Venlo
Datum inspectie:	13-05-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-06-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	13
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat.....	17
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid	22
Accommodatie.....	22
Ouderrecht.....	23
Gegevens voorziening	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	26
Planning	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn binnen dit onderzoek meerdere onderwerpen beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- een documenten onderzoek;
- een controle in het personenregister;
- een locatiebezoek;
- een gesprek met de beroepskrachten, teamleider kinderopvang, pedagogisch coach en directeur.

Een itemlijst van de getoetste voorwaarden bevindt zich achter aan dit rapport.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per onderdeel uitgewerkt.

Kinderdagverblijf (KDV) De Koperwiek:

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in basisschool de Koperwiek (Integraal kindcentrum) en onderdeel van Beste 2.0 BV.

De voorziening staat in het landelijk register kinderopvang geregistreerd met 80 kindplaatsen. Verder is er ook een buitenschoolse opvang van dezelfde houder gevestigd op deze locatie.

Inspectiegeschiedenis:

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de meest recente inspecties beschreven:

- 31-08-2020: incidenteel onderzoek. De houder heeft een verzoek gedaan om het aantal kindplaatsen op te hogen naar 64. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan;
- 27-06-2022: jaarlijks onderzoek. Er is niet voldaan aan alle onderzochte voorwaarden; Er zijn tekortkomingen binnen de voorschoolse educatie en het personenregister kinderopvang geconstateerd;
- 10-11-2022: nader onderzoek. De bij het onderzoek van 27-06-2022 geconstateerde tekortkoming ten aanzien van het personenregister kinderopvang is opgelost. Er blijft een tekortkoming geconstateerd ten aanzien van eisen aangaande voorschoolse educatie;
- 17-07-2023: incidenteel onderzoek. De houder verzoekt om het aantal kindplaatsen op te hogen naar 80. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan;
- 17-07-2023: jaarlijks onderzoek. Er wordt na herstel aanbod aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang voldaan. Er is herstel aanbod geboden binnen de volgende onderdelen: voorschoolse educatie en inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie;
- 20-6-2024: jaarlijks onderzoek. Er is niet voldaan aan alle getoetste voorwaarden. Er is een tekortkoming geconstateerd ten aanzien van verklaring omtrent gedrag en personenregister kinderopvang. Daarnaast is er een herstel aanbod gedaan ten aanzien van één inhoudelijk onderdeel van het pedagogisch beleidsplan. De houder heeft met positief gevolg gebruik gemaakt van het herstel aanbod.

n.b.: In 2020 en 2021 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden wegens de Coronacrisis en de hieruit volgende maatregelen.

Bevindingen op hoofdlijnen huidige onderzoek

Op basis van het huidige onderzoek dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat KDV De Koperwiek- na herstelaanbod voor één onderdeel- aan alle in dit rapport getoetste voorwaarden uit de Wet Kinderopvang voldoet.

Binnen het domein 'pedagogisch klimaat; voorschoolse educatie' heeft de toezichthouder herstelaanbod gegeven. Dit is adequaat opgepakt door de directeur.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichtingen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor BSO de Koperwiek kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Handelen conform pedagogisch beleidsplan

De houder draagt er zorg voor dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten.

Interview beroepskrachten

De volgende onderwerpen zijn tijdens het interview met de beroepskrachten aan bod gekomen: wenbeleid, mentorschap, drie uren regeling, kindvolgsysteem, oudergesprekken, achterwachtregeling en vaste gezichten criterium.

Voorschoolse educatie

Conclusie

Er wordt -na herstel-aanbod- aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan moeten een aantal wettelijke verplichte onderwerpen over voorschoolse educatie (VE) concreet en toetsbaar beschreven staan. Het gaat om de volgende onderdelen:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Alle bovenstaande voorwaarden m.u.v. de wijze waarop het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht, dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen, staan concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Herstelaanbod

Met betrekking tot het zo concreet en toetsbaar beschrijven van de wijze waarop het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht, dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen biedt de toezichthouder de mogelijkheid tot herstel. Binnen de afgesproken hersteltermijn ontvangt de toezichthouder een aangepaste versie van het pedagogisch beleidsplan waarin bovenstaand punt concreet en toetsbaar beschreven staat.

Uitvoering in de praktijk

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft alle aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Dit blijkt uit observatie van de pedagogische praktijk op de groep, uit interviews met de beroepskrachten en uit documentonderzoek.

Inrichting groepsruimte

De inrichting van de ruimte sluit aan bij de methode van 'Uk en Puk'. De inrichting van de groepsruimte is passend en ook het materiaal dat beschikbaar is, is passend voor het bieden van Voorschoolse Educatie; er zijn verschillende speelhoeken die aanzetten tot verschillende soorten spel. Zo is er een themahoek (huishoek is omgetoverd tot themahoek), bouwhoek en een leeshoek. Het aanwezige spelmateriaal is gevarieerd en passend bij het actuele thema. Tijdens het inspectiebezoek staat het thema 'Eet smakelijk' centraal. Er hangen woordkaarten betreffende het thema in de groepsruimte. Ook zijn er ontwikkelingsbakken gecreëerd met hierin spaghetti en macaroni.

Bij de deur van de groepsruimte kunnen ouders en kinderen zien welk themaboek centraal staat.

Ouderbetrokkenheid

Ouders van VE-kinderen worden gestimuleerd thuis ook aan de slag te gaan met VE; bij elk thema ontvangen ouders informatie met activiteiten, versjes en liedjes. Daarnaast worden de kaarten van LOGO3000 (woordenschatontwikkeling) gedeeld met ouders. Ouders weten dan welke woorden de betreffende week aangeboden zijn en thuis herhaald kunnen worden.

Iedere ochtend is er een inloophetmoment. Tijdens de spelinloop mogen ouders samen met hun kind een boekje lezen, puzzel maken of andere activiteiten kiezen. Met enige regelmaat is er tijdens deze inloop ook een centrale activiteit voor ouders en kinderen, bijvoorbeeld bij de start van een nieuw thema. Tijdens de inloop is er intensief contact tussen ouders en beroepskrachten. Daarnaast sluit tijdens de inloop, een beroepskracht aan bij een ouder en peuter. De ouder ziet hoe de beroepskracht de activiteit aanpakt en kan het voorbeeld kopiëren voor een activiteit in de thuissituatie.

Ouders worden regelmatig uitgenodigd om deel te nemen aan een activiteit in de groep; bijv. de peuter-4-daagse en wafels proeven.

De directeur vertelt dat er in het kader van ouderbetrokkenheid onlangs een ouderavond heeft plaatsgevonden voor ouders van kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Tijdens deze avond konden

ouders deelnemen aan diverse workshops (zoals voorlezen, zindelijkheid, taalontwikkeling), welke door beroepskrachten begeleid werden. Door middel van de workshops krijgen ouders meer inzicht in hoe ze thuis aan de slag kunnen met deze onderwerpen.

Daarnaast wordt er op korte termijn gestart met de peuterbieb; momenteel is dit in voorbereiding met de boekstartcoach. Ouders krijgen twee keer per week bij het ophalen van hun kind de mogelijkheid om samen met de beroepskracht en hun kind naar de peuterbieb te gaan om boeken te lenen.

Aanbod voorschoolse educatie

In de praktijk is het aanbod zo ingericht dat het vereiste VE-aanbod van 960 uur ontvangen kan worden door de peuters vanaf 2½ jaar. Op de peuteraanbod groepen (groep D en E) wordt tijdens schoolweken (40 weken per jaar) op alle ochtenden in de week (ma t/m vr) voorschoolse educatie aangeboden tussen 8:30 en 12:30 uur. Op de peuterdagopvanggroepen (groep B en C) wordt er gedurende 52 weken per jaar op alle ochtenden in de week (ma t/m vr) voorschoolse educatie aangeboden tussen 8:30 en 12:30 uur.

VE-beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en roosters van week 8, 12 en 16.

Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Uit een steekproef (6 beroepskrachten) blijkt dat de beroepskrachten die op de VE-groep worden ingezet, beschikken over de juiste beroepskwalificatie en over het vereiste 3F-taalniveau. Daarnaast wordt een bewijsstuk overlegd waaruit blijkt dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie.

Volgen van ontwikkeling en doorgaande lijn

Een cyclisch volgsysteem helpt om een goed beeld te hebben en houden van elk kind. Kindcentrum De Koperwiek gebruikt het kindvolgsysteem 'Mijn Kleutergroep'.

Dit kindvolgsysteem wordt zowel in de peuterdagopvang, het peuteraanbod én in de groepen 1 en 2 van het onderwijs ingezet. Aan de hand van 'Mijn Kleutergroep' worden kinderen geobserveerd en intensief gevolgd met betrekking tot hun welbevinden en brede ontwikkelings-vorderingen van 2 tot 7 jaar. Dit volgsysteem wordt dagelijks gebruikt om observaties te verwerken van peuters. Binnen dit volgmodel worden de ontwikkelingslijnen taal, rekenen, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling en spel ingevuld.

Oudergesprekken vinden bij de peuteropvang 3 maanden na de start, rond de 3e verjaardag en als het kind 3 jaar en 11 maanden is plaats.

Kindcentrum De Koperwiek werkt planmatig en cyclisch. Het educatieve aanbod en de specifieke aandacht/zorg die kinderen behoeven, worden gepland, geëvalueerd en bijgesteld via de zogenoemde aanbod- en zorgcyclus.

Jaarlijks worden er vier aanbod- en zorgoverleggen ingepland. Tijdens deze overleggen bespreken beroepskrachten de observatiegegevens vanuit 'Mijn kleutergroep' met elkaar en met de pedagogisch coach. De gegevens worden afgezet tegen het plan van aanpak en de doelen van de achterliggende periode. Vanuit deze evaluatie worden steeds nieuwe plannen van aanpak geformuleerd (aanbod en organisatie).

De beroepskrachten bestuderen voor aanvang van het aanbod- en zorggesprek voor elk kind of de gestelde doelen al dan niet behaald zijn en denken alvast na over acties en nieuwe doelen a.d.h.v. observatiegegevens die verwerkt zijn in 'Mijn kleutergroep'.

Daar waar de gezamenlijke aanbod- en zorgplannen voor een individueel kind niet voldoende zijn, stelt de beroepskracht in overleg met de teamleider en/of pedagogisch coach, een individueel handelingsplan op. Zij evalueert het individuele handelingsplan periodiek, waar nodig samen met de teamleider, pedagogisch coach en/of externe hulpverleners en bespreekt deze evaluaties met ouders.

De mentor zal zorgdragen voor een warme overdracht vanuit de peutergroep naar de basisschool.

Bij KDV de Koperwiek wordt met het VE-programma Uk & Puk gewerkt. Uk & Puk vormen een doorgaande lijn met de methode Schatkist die in de groepen 1 en 2 van basisschool De Koperwiek als bronnenboek wordt gebruikt.

Wanneer kinderen bijna naar school gaan, gaan ze twee ochtenden een kijkje nemen / meedoen met een activiteit in de nieuwe klas.

Ook vinden er gezamenlijke activiteiten plaats met de basisschool (wandeling peuter-4-daagse, gezamenlijk openen en afsluiten van 'de feestweek', activiteit 'pronken' met carnaval).

Beroepskrachten en leerkrachten lopen regelmatig bij elkaar binnen, daarnaast zijn er regelmatig gezamenlijke overleg- en/of studiemomenten.

Opleidingsplan

Er is voor 2025 een locatiespecifiek opleidingsplan voor de VE vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan hetgeen beschreven is in het opleidingsplan. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Het opleidingsplan bestrijkt de periode 2024-2025.

VE Programma

KDV De Koperwiek gebruikt het door het Nederlands Jeugdinstituut (NJI) erkende VE-programma Uk en Puk. Uk & Puk bestaat uit thematische activiteiten in een speelleeromgeving. Er zijn activiteiten voor de grote groep, voor kleine groepen en voor individuele kinderen, aangepast aan de leeftijdsgroep en ontwikkelingsfase. De activiteiten zijn gericht op vier gebieden: spraak-taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, motorisch-zintuiglijke ontwikkeling en de ontluikende rekenontwikkeling. Daarnaast worden dagelijkse routines benut om zoveel mogelijk ontwikkelingsdoelen te behalen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat Kindcentrum De Koperwiek een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

Vastleggen aantal doelgroep-peuters

Uit het onderzoek blijkt dat Kindercentrum De Koperwiek een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft in het document '*Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2025*' vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters er bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2025 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor Kindercentrum De Koperwiek gaat dit om **31** doelgroep-peuters.

Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroep-peuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document '*Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2025*'.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten, de pedagogisch coach en uit het document '*Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2025*'.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur, pedagogisch coach, teamleider kinderopvang, 13-5-2025, telefonisch directeur (26-5-2025))
- Gesprek beroepskracht(en) (13-5-2025)
- Observatie (13-5-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang 0-4 jaar IKC De Koperwiek)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (week 8, 12 en 16 - 2025)
- Personeelsrooster (week 8, 12 en 16 - 2025)
- Scholings- en coachingsplan kinderopvang De Koperwiek 2025

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Beroepskrachten en structureel aanwezig

Op basis van een steekproef zijn tien beroepskrachten, twee stagiaires, een BBL'er en de teamleider kinderopvang gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij KDV de Koperwiek werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

Bestuurders

De VOG-verificatie van de bestuurders is in orde. Ze zijn ingeschreven met een geldige VOG in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Opleiding beroepskrachten

In het onderzoek zijn de diploma's van tien beroepskrachten beoordeeld. De beroepskrachten hebben een diploma dat voldoet aan de eisen in de nieuwste cao Kinderopvang.

Taaleis IKK

Bij het onderzoek zijn de diploma's van tien beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de taaleis IKK.

Werken met 0-jarigen

Bij het onderzoek zijn de diploma's van vier beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot het werken met 0-jarigen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van de inspectie op 13-5-2025 voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving:

- op dagopvanggroep A (0-2 jaar) zijn 14 kinderen aanwezig met 4 beroepskrachten;
- op peutergroep B (2-4 jaar) zijn 15 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- op peutergroep C (2-4 jaar) zijn 16 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- op peutergroep D (2-4 jaar) zijn 14 kinderen aanwezig met 3 beroepskrachten;
- op peutergroep E (2-4 jaar) zijn 11 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten.

Dit voldoet aan de wettelijke ratio.

Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 8, 12 en 16 - 2025 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Aantoonbaarheid voldoen aan BKR en afwijkende inzet beroepskrachten (drie-uursregeling)

Met een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van aankomst- en vertrektijden, toont de houder aan hoe wordt voldaan aan de BKR en wanneer daarvan wordt afgeweken.

Er wordt op deze locatie gebruik gemaakt van de drie-uursregeling (gelimiteerd afwijken van de BKR). Er wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Bij KDV De Koperwiek worden twee stagiaires en één BBL'er opgeleid. De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Achterwacht

Bij KDV de Koperwiek wordt altijd geopend en gesloten met minimaal twee personen van de dagopvang.

Omdat kinderopvang De Koperwiek gehuisvest is in een kindcentrum, zijn er tijdens de kinderopvanguren altijd ook andere teamleden in het gebouw aanwezig. Van 07.30 tot ongeveer 18.00u zijn dat in elk geval leerkrachten en/of leden van het management.

Mocht er door omstandigheden toch een situatie ontstaan waarbij er geen achterwacht in het gebouw is, dan zijn er twee personen die binnen een kwartier aanwezig kunnen zijn. De naam en contactgegevens zijn bekend binnen het team.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur, pedagogisch coach, teamleider kinderopvang, 13-5-2025, telefonisch directeur (26-5-2025))
- Gesprek beroepskracht(en) (13-5-2025)
- Observatie (13-5-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang 0-4 jaar IKC De Koperwiek)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Ontwikkelplan PMIO
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 8, 12 en 16 - 2025)

- Personeelsrooster (week 8, 12 en 16 - 2025)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Bevorderen kennis en gebruik van de meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de wettelijke meldplicht. De meldcode is onderdeel van teamoverleggen.

Uit interview met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud en het gebruik van de meldcode en de meldplicht.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Kennis van de beroepskrachten

Uit gesprekken met beroepskrachten blijkt dat zij enigszins bekend zijn met de verplichtingen en het handelen bij signalen. De rol van de vertrouwensinspecteur is minder bekend.

De kennis over de meld-, overleg- en aangifteplicht kan beter. Houders hebben de verantwoordelijkheid om deze kennis te vergroten. Regelmatige scholing en bespreekbaar maken van het onderwerp helpt om beroepskrachten alert en goed geïnformeerd te houden.

Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur, pedagogisch coach, teamleider kinderopvang, 13-5-2025, telefonisch directeur (26-5-2025))
- Gesprek beroepskracht(en) (13-5-2025)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Eisen aan ruimtes

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Inrichting binnenspeelruimten:

- baby-dreumesgroep (0-2 jaar): De groepsruimte van de 0-2 jarigen is verdeeld in twee subruimtes. In de achterste ruimte bevindt zich onder andere een hoge tafel, een grondbox met spelmateriaal voor de baby's, een motorische hoek en een ontdekmuur. In de voorste ruimte bevindt zich een leeshoek, een huishoek en een klein tafeltje waaraan gespeeld kan worden. Er is divers spelmateriaal beschikbaar zoals blokken, auto's en dieren; dit bevindt zich in lage toegankelijke kasten;
- peutergroep (2-4 jaar): KDV de Koperwiek beschikt over vier groepsruimtes voor peuteropvang. Verder kan er door de peuters van het kindcentrum gebruik gemaakt worden van het peuterplein en de grof motorische ruimte (speelzaal). De groepsruimtes en het peuterplein zijn zo ingericht dat er in een veilige en rijke omgeving leeftijdsadequaat gewerkt kan worden aan de taal-, reken-, motorische- en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. In de groepsruimtes van de peuters zijn verschillende speelhoeken die aanzetten tot verschillende soorten spel. Zo is er een themahoek (huishoek is omgetoverd tot themahoek), bouwhoek en een leeshoek. De materialen die in de peutergroepen gebruikt worden, liggen op kindhoogte in open kasten. Het aanwezige spelmateriaal is gevarieerd en passend bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Inrichting buitenspeelruimten:

- aangrenzend aan de baby-dreumes groep bevindt zich een kleine buitenruimte. Deze buitenruimte wordt uitsluitend gebruikt door de 0-2 jarigen van de dagopvanggroep. In deze buitenruimte bevindt zich onder andere een grondbox, autobanden, ballen en divers rijdend spelmateriaal. Aan de muur hangen krijtborden.
- aangrenzend aan de peuterdagopvang groepen bevindt zich een grote buitenspeelruimte. Aangrenzend aan deze buitenspeelruimte bevindt zich nog een kleiner buitenterrein, welke aangrenzend is aan de peuteraanbodgroepen. In de buitenruimte bevindt zich onder andere een zandbank, een verkeersplein, duikelstangen, wiebelbrug en divers rijdend spelmateriaal. Aan de muur hangen krijtborden.

Slaapruimten

De slaapkamers bevinden zich aangrenzend aan de voorste ruimte van de baby-dreumesgroep. Het kinderdagverblijf beschikt over 2 slaapkamers met 6 ledikanten per slaapkamer. Op elke slaapkamer is er een evacuatiebed aanwezig. Middels de ramen kan er geventileerd worden, ook beschikt het gebouw over een aircosysteem.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur, pedagogisch coach, teamleider kinderopvang, 13-5-2025, telefonisch directeur (26-5-2025))
- Observatie (13-5-2025)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Informatie

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

De houder informeert ouders via de website, het ouderportaal en nieuwsbrieven. Ouders worden in ieder geval over de volgende zaken geïnformeerd:

- het pedagogisch beleid
- het aantal beroepskrachten op een groep
- de opleidingseisen van beroepskrachten
- inzet van beroepskrachten die in opleiding zijn
- het beleid over veiligheid en gezondheid
- het beleid over het gebruik van de voertaal
- inspectierapporten van de GGD
- de klachtenregeling
- de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen

Inspectierapport

Ten tijde van het inspectiebezoek wordt er gewerkt aan een nieuwe website. Het inspectierapport ligt voor ouders ter inzage op locatie, daarnaast heeft de houder dit op het ouderportaal geplaatst zodat dit inzichtelijk is voor ouders.

Oudercommissie

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Oudercommissie

KDV de Koperwiek beschikt over een eigen oudercommissie met 4 leden.

Reglement oudercommissie

De oudercommissie werkt volgens een reglement dat voldoet aan de inhoudelijke vereisten. Uit het reglement oudercommissie blijkt dat de oudercommissie voldoende ruimte heeft om haar eigen werkwijze te bepalen.

Klachten en geschillen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Klachtenregeling

De houder heeft een regeling opgesteld voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klachtenregeling voldoet aan de inhoudelijke eisen.

De klachtenregeling wordt middels het ouderportaal onder aandacht van ouders gebracht.

Daarnaast is de houder is per 11-7-2017 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

De directeur verklaart dat er in het kalenderjaar 2024 zowel geen interne als externe klachten zijn geweest. De toezichthouder ontvangt het geschilvrijcertificaat van de locatie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur, pedagogisch coach, teamleider kinderopvang, 13-5-2025, telefonisch directeur (26-5-2025))
- Klachtenregeling (Beste Kinderopvang; d.d. 21-7-2016)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Reglement oudercommissie (kinderopvang 0-4 jaar IKC De Koperwiek)
- Geschilvrijcertificaat 2024 Kindercentrum de Koperwiek
- Screenshots inspectierapport in ouderportaal

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

19 van 28

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het

20 van 28

aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Op een stamgroep waar een of meerdere beroepskrachten in opleiding worden ingezet, wordt ten minste een beroepskracht per dag ingezet.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Bevorderen kennis en gebruik meldcode De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)
Meld-, overleg- en aangifteplicht
Meldplicht medewerker De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. (art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang) Overlegmogelijkheid medewerker De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. (art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang) Aangifteplicht medewerker De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet. (art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)
Accommodatie
Eisen aan ruimtes
De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.
(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het

daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum De Koperwiek
Website	: http://www.ikcdekoperwiek.nl
Aantal kindplaatsen	: 80
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Beste 2.0 B.V.
Adres houder	: Postbus 700
Postcode en plaats	: 5900 AS Venlo
KvK nummer	: 68906781
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Peeters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Venlo
Adres	: Postbus 3434
Postcode en plaats	: 5902 RK VENLO

Planning

Datum inspectie	: 13-05-2025
-----------------	--------------

Opstellen concept inspectierapport	: 17-06-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 25-06-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-06-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-06-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 02-07-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.