

Inspectierapport

BSO Kindcentrum De Koperwiek (BSO)

Langstraat 92

5912 PB Venlo

Registratienummer 126703085

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Venlo
Datum inspectie:	03-09-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-09-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	11
Ouderrecht.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	16
Ouderrecht.....	18
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn binnen dit onderzoek meerdere onderwerpen beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- een documenten onderzoek;
- een controle in het personenregister;
- een locatiebezoek;
- een gesprek met de beroepskrachten en de directeur.

Een itemlijst van de getoetste voorwaarden bevindt zich achter aan dit rapport.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per onderdeel uitgewerkt.

Buitenschoolse opvang (BSO) De Koperwiek, locatie Langstraat:

De buitenschoolse opvang is gehuisvest op de Langstraat in Venlo en maakt onderdeel uit van Integraal kindcentrum De Koperwiek (Beste 2.0 BV). De voorziening is gelegen in Venlo-Zuid naast buurtspeeltuin het 'Hagerweike'. IKC De Koperwiek beschikt daarnaast ook over een tweede locatie op de Broekhofstraat.

De BSO staat in het landelijk register kinderopvang geregistreerd met 60 kindplaatsen.

Onderzoeksgeschiedenis:

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de meest recente inspecties beschreven:

- 31-10-2019: Jaarlijks onderzoek, de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang;
- 28-06-2022: Jaarlijks onderzoek, er wordt niet aan alle getoetste eisen voldaan. Er wordt een tekortkoming geconstateerd binnen het item Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- 17-07-2023: Jaarlijks onderzoek, er wordt -na herstelaanbod voor twee onderdelen- voldaan aan de getoetste voorwaarden uit de Wet Kinderopvang.

n.b.: In 2020 en 2021 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden wegens de Coronacrisis en de hieruit volgende maatregelen.

Bevindingen op hoofdlijnen:

Op basis van het huidige onderzoek dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat BSO De Koperwiek aan alle in dit rapport getoetste voorwaarden vanuit de Wet Kinderopvang voldoet.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten en de directeur.

Pedagogische praktijk

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Observatie van de praktijk

De observatie vindt plaats op dinsdag 3-9-2024 van 14.45u tot 16.30u.

Gezien zijn onder meer: activiteiten, vrij spel, buiten spelen, fruitmoment.

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Kennen/ herkennen

Bij BSO De Koperwiek wordt gewerkt met vaste beroepskrachten volgens een vast rooster. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bijv. karakter, hobby, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

Respectvol contact

De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of

5 van 22

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 03-09-2024

BSO Kindcentrum De Koperwiek te Venlo

de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact. Dit wordt terug gezien tijdens het fruitmoment. Er vinden onder andere gesprekken plaats over de schooldag.

Welbevinden

Het welbevinden van de kinderen is goed. De kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. Kinderen spelen op verschillende activiteitenplekken; op de mat met constructiemateriaal, enkele kinderen spelen aan tafel een gezelschapsspel, er wordt gekleurd en enkele kinderen spelen met barbies. De kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Continuïteit groepsritme

Alle aanwezige beroepskrachten (vast en inval) kennen het programma, de (meeste) kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze.

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde.

Wanneer de beroepskracht tijdens het buiten spelen vertelt dat de kinderen naar binnen gaan om handen te wassen en vervolgens fruit te eten, maken kinderen een rij bij de wastafel. Uit observatie blijkt dat dit vaste routines zijn.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Vrije tijd / ontspanning

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren. Bij aankomst op de BSO wordt er een beker drinken genuttigd. Vervolgens gaan kinderen eerst buiten spelen, zodat kinderen na een schooldag even kunnen ontspannen. Algemene ontwikkeling, ontspanning en plezier via (spel)activiteiten is de basis voor de naschoolse opvang. Kinderen kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. Beroepskrachten stimuleren kinderen zoveel mogelijk deel te nemen aan activiteiten.

Voorspelbaarheid

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. Eén van de kinderen geeft tijdens het buiten spelen aan dat het honger heeft. De beroepskracht vertelt dat ze over 5 minuten gaan opruimen en dan binnen fruit gaan eten.

Speelmaatjes

Ieder kind heeft tenminste 2 kinderen van zijn eigen ontwikkelingsniveau.

Er is gelegenheid voor uitdagend en interessant spel met gelijkgestemden (leeftijd, interesse, maatjes) in kleine groepjes van 2 of meer kinderen.

Kwaliteit spelmateriaal

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken/-gebieden (bijv. huishoek, bouwhoek, barbiehoek).

Er zijn afspraken gemaakt over het gebruik van de speelhoeken (bijv. hoeveel kinderen er gelijktijdig in een hoek kunnen spelen, welk spelmateriaal in hoeken gebruikt mag worden e.d.).

Buitenactiviteiten

Kinderen gaan dagelijks naar buiten. Kinderen van basisgroep 1 (unit 1 en 2) maken gebruik van de aan het kindercentrum grenzende buitenruimte. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel (fietsen, zandbak, klossen, ballen, stoepkrijt). De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden. Kinderen van basisgroep 2 en 3 (unit 3 t/m 5) maken gebruik van de aangrenzende speeltuin 'Hagerweike'.

Uitdaging

Voor de 8+er is er voldoende uitdaging dankzij materiaal, activiteiten, spelvormen of taken. Hier zit een mate van exclusiviteit in voor deze groep gezien de moeilijkheidsgraad, de zelfredzaamheid of de beschikbaarheid. De 8+er is niet afhankelijk van de aanwezigheid van andere 8+ers om toch uitdaging en plezier te ervaren.

Tijdens het inspectiebezoek wordt er een boetseeractiviteit aangeboden. Kinderen mogen zelf kiezen wat ze maken van de klei. Vervolgens wordt dit gedroogd en beschilderd. Ook spelen kinderen op diverse speelplekken/-hoeken. De beroepskracht vertelt dat ze samen met kinderen afspraken maakt over regels en consequenties die gelden tijdens het spelen in de hoeken.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur 3-9-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (3-9-2024)
- Observatie (3-9-2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Beroepskrachten en structureel aanwezig

Op basis van een steekproef zijn er acht beroepskrachten en twee pedagogisch coaches gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Deze personen die bij BSO De Koperwiek werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

Bestuurders

De VOG-verificatie van de bestuurders is in orde. Ze zijn ingeschreven met een geldige VOG in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van acht beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevraagd cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers

Daarnaast is de beroepskwalificatie van de aangestelde pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches beoordeeld. Zij beschikt over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevraagd cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van de inspectie op 3-9-2024 voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving:

- In basisgroep 1 (unit 1-2) zijn 16 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 6 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten;
- In basisgroep 2 (unit 3-4) zijn 19 kinderen in de leeftijd van 6 t/m 8 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten;
- In basisgroep 3 (unit 5) zijn 12 kinderen in de leeftijd van 8 t/m 9 jaar aanwezig met 1 beroepskracht.

Dit voldoet aan de wettelijke ratio.

Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 32 t/m 35 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Aantoonbaarheid voldoen aan BKR en afwijkende inzet beroepskrachten (halfs-uursregeling)

Met een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van aankomst- en vertrektijden, toont de houder aan hoe wordt voldaan aan de BKR en wanneer daarvan wordt afgeweken.

Op deze locatie wordt gebruik gemaakt van de drie-uursregeling (schoolvrije dagen) / half-uursregeling (gelimiteerd afwijken van de BKR). Er wordt dan ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Beroepskrachten in opleiding / andersgekwalficeerde beroepskrachten / stagiaires

Op deze locatie worden geen beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten of stagiaires ingezet.

Achterwacht

Wanneer er slechts één beroepskracht werkzaam is op de BSO, kan zij voor ondersteuning terecht bij collega's van de dagopvang die in hetzelfde gebouw gehuisvest is. Ook in geval van calamiteit kunnen de medewerkers van zowel de dagopvang als de BSO elkaar ondersteunen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Indeling basisgroepen

Bij BSO De Koperwiek vindt de opvang plaats in drie basisgroepen:

- Een basisgroep voor onderbouw kinderen van unit 1-2 (kinderen van 4 tot 6 jaar die tijdens hun schooluren in groep 1-2 zitten). Deze basisgroep bestaat uit max. 20 kinderen.
- Twee basisgroepen middenbouw kinderen unit 3-4-5 (kinderen van 6 tot 10 jaar die tijdens hun schooluren in groep 3, 4 en 5 zitten). Eén basisgroep bestaat uit max 30 kinderen, de andere basisgroep uit max. 24 kinderen (vanaf 7 jaar).

Deze groeps grootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De basisgroepen hebben een eigen, vaste groepsruimte met vaste beroepskrachten.

Mentor

Uit het onderzoek blijkt dat bij BSO De Koperwiek ieder kind een mentor heeft toegewezen gekregen. De mentor is één van de beroepskrachten van het kind. De toegewezen mentor bespreekt indien wenselijk de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur 3-9-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (3-9-2024)
- Observatie (3-9-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Kindcentrum de Koperwiek 2024-2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 32 t/m 35)
- Personeelsrooster (week 32 t/m 35)
- Lijst mentorkinderen BSO

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

BSO De Koperwiek heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgt. De toezichthouder ontvangt van de directeur het huidige veiligheids- en gezondheidsbeleid met het bijbehorende plan van aanpak van de locatie BSO De Koperwiek. Met de beroepskrachten is tijdens de inspectie gesproken over dit beleid. Er is onder andere gesproken over het hitteprotocol, ventileren van ruimten, regels die gelden tijdens het buitenspelen / het spelen bij het 'Hagerweike' en regels die gelden tijdens het lopen naar het 'Hagerweike'.

Uit observaties en interviews met de beroepskrachten en de directeur blijkt dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Continue proces

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren. Tijdens teamoverleggen is het beleidsplan veiligheid en gezondheid een vast agendapunt. Op deze manier blijven alle beroepskrachten betrokken bij de inventarisatie van de risico's en vindt er doorlopend bewustwording en een constante cyclus van gemaakte afspraken en evaluatie plaats.

Actueel

De houder van BSO De Koperwiek houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. Het beleid wordt bijgesteld zodra er aanleiding voor is of als blijkt dat genomen maatregelen niet effectief en adequaat zijn of onvoldoende bekend en uitgevoerd worden.

Voornaamste risico's met grote gevolgen

Het beleid beschrijft de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en de gezondheid van kinderen.

Leren omgaan met kleine risico's

Voor risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn, is beschreven hoe kinderen wordt geleerd om met deze risico's om te gaan.

In het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid staat beschreven hoe kinderen geleerd wordt om te gaan met kleine risico's; zo zijn er afspraken met de kinderen gemaakt t.a.v. hygiëne. Uit observaties blijkt dat deze adequaat worden toegepast. Na het buitenspelen wassen de kinderen hun handen voordat ze aan tafel gaan om te eten.

Grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs,

11 van 22

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 03-09-2024

BSO Kindcentrum De Koperwiek te Venlo

vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag. Voor het geval dat grensoverschrijdend gedrag zich toch voor mocht doen, is er een meldcode kindermishandeling beschikbaar.

Achterwacht

Als het tijdens de openingsuren mogelijk is dat slechts één beroepskracht aanwezig is in het kindercentrum, moet er een achterwachtregeling zijn georganiseerd. Voor deze voorziening is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid een concrete achterwachtregeling opgesteld.

Omdat BSO De Koperwiek gehuisvest is in een kindcentrum zijn er op reguliere werkdagen nagenoeg altijd andere teamleden in het gebouw aanwezig. Vanaf 7.30-18.00 uur zijn dat in elk geval

leerkrachten en/of leden van het managementteam. Mocht er geen achterwacht in het gebouw zijn, fungeren enkele personen, die binnen een kwartier aanwezig kunnen zijn, als achterwacht; de namen en contactgegevens zijn binnen het team bekend.

Plan van aanpak

Het plan van aanpak is integraal opgenomen in het beleid. Bij alle geconstateerde risico's beschrijft de houder preventieve maatregelen en welke afspraken gelden indien een risico zich onverhoopt toch verwezenlijkt.

Inzichtig

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is op locatie en via het ouderportaal inzichtelijk voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Items uit het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid worden in de oudercommissievergadering teruggekoppeld.

Eerste hulp aan kinderen

De houder heeft er voor gezorgd dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen

- EHBO certificaat (4x)
- Beleid veiligheid en gezondheid (4-14 jaar BSO 2024)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- klachten en geschillen.

Klachten en geschillen

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Klachtenregeling

De houder heeft een regeling opgesteld voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klachtenregeling voldoet aan de inhoudelijke eisen.

Aansluiting geschillencommissie

Daarnaast is de houder is per 11-7-2017 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

De directeur verklaart dat er in het kalenderjaar 2023 zowel geen interne als externe klachten zijn geweest. De toezichthouder heeft de geschilvrij brief 2023 van de organisatie en het geschilvrij certificaat 2023 van de locatie ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur 3-9-2024)
- Klachtenregeling (Beste Kinderopvang, versie 21-7-2016)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (11-7-2017)
- Geschilvrij brief 2023
- Geschilvrij certificaat 2023

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van

eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Kindcentrum De Koperwiek
Website	: http://www.ikcdeoperwiek.nl
Aantal kindplaatsen	: 60

Gegevens houder

Naam houder	: Beste 2.0 B.V.
Adres houder	: Postbus 700
Postcode en plaats	: 5900 AS Venlo
KvK nummer	: 68906781
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Peeters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Venlo
Adres	: Postbus 3434
Postcode en plaats	: 5902 RK VENLO

Planning

Datum inspectie	: 03-09-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 17-09-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 19-09-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-09-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-09-2024

20 van 22

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 03-09-2024
BSO Kindcentrum De Koperwiek te Venlo

Openbaar maken inspectierapport

: 26-09-2024

21 van 22

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 03-09-2024
BSO Kindcentrum De Koperwiek te Venlo

Bedrijfsvertrouwelijk (BBN1)

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.